|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Medezeggenschapsraad** | |  | |
|  | | | |
| **Verslag** |  | **Versie** | 1 |
| **Datum** | 21 juni 2022 | **Plaats** | Borculo |
| **Notulist** | Miranda Klein leugemors |  |  |
| **Voorzitter** | Stef Doornewaard |  |  |
| Aanwezig: Stef, Jaap, Michel, Heidi, Kevin, Karin en Miranda  Afwezig: | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.** | **Verslag** |
| **1.** | **Opening / Mededelingen** |
|  | Geen |
| **2.** | **Notulen / Actiepunten** |
|  | Aantal punten op de notulen zijn aangepast. Notulen worden via de mail doorgestuurd. Graag daarna van iedereen reactie of het correct is. |
| **3.** | **Besteding NPO gelden / gevolgen verlenging termijn** |
|  | Aantal programma’s worden doorgezet in 2022/2023. (letterster / junior Einstein)Daar zijn licenties voor nodig en deze worden komend jaar uit de NPO gelden betaald.  Aandachtspunt was leesonderwijs in de middenbouw.  Daarnaast is er aandacht besteed aan de sociale kant van diverse groepen. Doordat ze toch wat periodes hebben gemist.  NPO plan wordt donderdag besproken binnen het team.  Dit plan moet ondertekend worden door de oudergeleding van de MR. |
| **4.** | **formatie** |
|  | Klopt het dat het aantal Fte’s niet overeenkomen met de uren. Dit komt o.a. door de zwangerschapsverlof.  Geen op-of aanmerkingen verder. |
| **5.** | **Schoolgids 2022 2023** |
|  | Er zijn een aantal punten besproken en tekstuele aanpassingen gedaan. Heidi past deze aan. |
| **6.** | **Jaarverslag** |
|  | IKC: Stuurgroep wordt later een vervolg aangegeven. Dit heeft stil gelegen o.a. door Corona.  Hoofdstuk 4 risicoparagraaf: De risico is krimp, maar op dit moment is het aantal leerlingen nog redelijk stabiel. Het beleid op het onderwijs is op de “krimp” .  Nieuwe meubels:  Dit hebben we altijd aan een nieuwe school aangehangen. Maar los van de fusie, moet er nieuw meubilair komen. Komend jaar gaan we oriënteren.  Heidi past besproken punten in het jaarverslag aan. |
| **7.** | **VOO – aandachtspunten bij fusie** |
|  | **Het zijn 2 losstaande onderwerpen.**   * **De huisvesting** * **En de fusie tussen de 2 scholen op zich.** * **Stef heeft de VO geraadpleegd.**   **Daar werd de tip gegeven om open te zijn in communicatie. Tip: Ouder raadpleging.**  **Doordat we nog weinig weten, kunnen we ook niet veel vertellen als ouders vragen hebben.**  **Voorstel is om te wachten tot september. Dan hebben we een vergadering met het CVB.**  **We kunnen een vragenlijst maken waar we antwoorden op willen hebben. Deze vragen van tevoren naar het college van bestuur toesturen.**  **De vergadering willen we gebruiken om de antwoorden te bespreken.**  **Afspraken:**  **28 september is de vergadering met het CVB**  **7 september 19.00 voorbespreking vragen CVB**  **Vragen aanleveren uiterlijk 28 augustus** |
| **8.** | **Communicatie MR (status IHP) nieuwsbrief** |
|  | **Zie punt 7.**  **Later afhankelijk van wat er uit het gesprek met het CVB komt.** |
| **9.** | **Schoolplein/camera** |
|  | **De camera was een proefopstelling.**  **Er is gekeken naar het resultaten ’s nachts in zwart wit en kleur. Er is om tafel gezeten met de gemeente en met een Boa. Ook is er een offerte opgemaakt wat de kosten zijn met cameraplaatsing.**  **Daarnaast is de wifi er nu elke avond af.**  **Dit punt op de volgende vergadering terug laten komen.** |
| **10.** | **Afsluiting** |
|  | Termijn MR verkiezing bekeken. Karin is aftredend komend jaar (na de jaarvergadering) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Actie** | **Datum** | **Wie** | **Status** |
| **1** | **Mr reglement vaststellen/ plaatsen website ondertekenen?** |  | **Kevin** | **Gedaan** |
| **2** | **Co mailen over status locatieonderzoek** |  | **Jaap** | **Nog niet gedaan** |
| **3** | **Bij Heidi navragen doen m.b.t. ventilatie**  **Mobiele airco’s in verband met Covid niet wenselijk.**  **Hulpteam goed ventileren wordt donderdag op de studiedag besproken** |  | **Jaap** |  |
| **4** | **Bij Heidi navragen wanneer het RI&E afgenomen gaat worden.**  **Eind sept begin okt wordt dit uitgezet** |  | **Kevin** | **Gedaan** |
| **5** | **VO raadplegen betreffende fusietraject**  **Wordt besproken bij punt 7** |  | **Stef** | **Gedaan** |
| **6** | **NPO gelden actuele stand – heidi opvragen**  **Wordt besproken bij punt 3** |  | **Stef** |  |
| **7** | **Mail GMR betr. Werving nieuwe mensen**  **Geen terugkoppeling op gekregen**  **2 nov en 14 juni (voorkeur april / mei ivm met drukte in juni)** |  | **Jaap**  **Koppelt dit terug** |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Actie** | **Datum** | **Wie** | **Status** |
| **1** | **Co mailen over status locatieonderzoek** | **28 september** | **Jaap** |  |
| **2** | **Schoolplan aanpassen** |  | **Heidi** |  |
| **3** | **Jaarverslag aan passen** |  | **heidi** |  |
| **4** | **Ieder noteert punten voor zichzelf welke vragen je besproken wil hebben met CVB omtrent fusie** |  | **Iedereen** |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |