**Notulen Ouderraad H.W. Heuvelschool**  **Woensdag 8 februari 2017**

Aanwezig ouderraad: Marion (voorzitter), Monique, Christi, Sandra, Rianne, Jessica, Myranda, Melani, Wendy en Karin (notulen)

Aanwezig team: Ursula

Afwezig : Linda

1. **Ingevoegde agendapunten**
Ursula voegt de “open dag” en de “veiling/projectweek” toe aan de agenda.
2. **Notulen + actielijst vergadering d.d. 22 november 2016**
* Pagina 1: Wilco heeft geen interesse in een plaatje op de boom.
* Pagina 1: Klasbord-app: de mogelijkheden moeten nog bekeken worden door het team.

Er komt een nieuwe website, dan zal er waarschijnlijk ook een afgeschermd gedeelte komen.

* Actielijst:

Notulen zijn nog niet op de site geplaatst, wordt z.s.m. door Marion uitgevoerd.

Er wordt besloten om de notulen niet meer op de prikborden bij de ingangen te hangen. Deze worden zelden gelezen. Plaatsing op de website volstaat.

Naamplaatje Wilco, intekenlijsten kerst en stukje nieuwsbrief intekenlijsten kerst kunnen van de actielijst af. Deze zijn afgerond.

Notulen zijn goedgekeurd.

1. **Financiën**

Sandra:

* Van 3 leerlingen is nog geen ouderbijdrage binnen.
* Nu ook communiceren in het Engels i.v.m. Syrische jongen in de kleuterklas.
* In maart en mei komen de incasso’s van de schoolreisjes. Er zal dus in de nieuwsbrief van maart hierover iets beschreven moeten staan.

Ursula: het team is bezig met de invulling van de schoolreisjes en het budget, maar het is nog niet rond.

Sandra: In de laatste week van februari zal het rond moeten zijn, zodat het gecommuniceerd kan worden.

1. **Evaluatie activiteiten**
* **Sint:**

Dit is goed verlopen. Grote zak gevuld met snoep in combinatie met chocoladelolly in de la is goed bevallen. Geen opmerkingen. Draaiboek van Sint zal aangepast worden.

* **Kerst:**

Dit is goed verlopen. Ouders op het plein zijn voorzien van glühwein, warme chocolademelk en hapjes. Aangekleed met vuurkorven en muziek.

Sandra: De kosten zijn ruim binnen het budget gebleven (kosten waren 98,-- euro). Maar als kanttekening moet gezegd worden dat er geen kerstbenodigdheden zijn aangeschaft. Komend jaar zullen er kleine dingen aangeschaft worden. Christi heeft hiervan een overzicht en verwerkt dit in het draaiboek.

Er is een sponsoring geweest van een kerstboom voor de kleuterklas.

Het jaar er voor is een sponsoring geweest van een lichtslinger, kerstballen, etc. Hier is afgelopen jaar dankbaar gebruik van gemaakt.

1. **Komende activiteiten**
* **NL Doet** (Monique, Christi, Rianne):

Er is een mail onder de ouders geweest voor hulp. De lijsten worden opgehangen in de hal, zodat ouders zich kunnen intekenen. Tevens zal er een app worden gestuurd (door Christi). N.a.v. de aanmeldingen wordt er besloten wat er aangepakt gaat worden. Er is een budget van 400,-- euro.

Het volgende wordt in ieder geval aangepakt: letterbak bij de kleuters, muur in klas Astrid, “ vensterbank” in klas Ursula.

Aanbiedingen worden in de gaten gehouden qua klusmateriaal.

Robert Hietbrink is gevraagd voor coördinator NL Doet en zal dit op zich nemen.

* **Pasen** (Marion, Rianne, Myranda, Wendy):

Voorgaande jaren werden de groepen gemengd. Er werden eieren gekookt door de OR en in de klassen eieren gebakken op bakplaten. Tevens wordt er gezorgd voor matzes, komkommer, tomaten, brood, etc. Dit is altijd goed bevallen en waarschijnlijk zal het dit jaar van eenzelfde opzet zijn. Er zal onderling afgestemd worden; door OR en het team.

Sandra: het budget is 250,-- euro.

* **Project en veiling** (Marion, Monique, Karin, Wendy, Myranda):

Het is een vervanging van de sponsorloop. Bekijken of dit zal aanslaan.

Het team (Karin, Heleen en Twiggy) hebben een opzet gemaakt. Deze wordt rondgedeeld tijdens de vergadering. Het zal plaatsvinden van 8 t/m 19 mei.

Er zal aan een thema gewerkt worden en het wordt afgesloten met een kijkmiddag voor de ouders. Daarnaast maakt elke groep 2 objecten die geveild kunnen worden.

Verdere invulling wordt nog besproken tussen het team en de OR leden > er wordt op een maandag een vergadering gepland.

* **Open dag voor nieuwe ouders:**

Deze vindt plaats op dinsdag 14 maart. Marion heeft Heidi hierover gesproken en het is de bedoeling dat we de ouders welkom heten en onze eigen ervaringen vertellen over de school. Karin en Heidi zullen aanwezig zijn en de rondleidingen uitvoeren.

Christi heeft het twee jaar geleden gedaan en Dorien afgelopen jaar. Zij zullen dit samen verzorgen. Tijdens de vergadering geven Myranda en Marion aan dat ze ook kunnen helpen.

Het zal verder met Heidi afgestemd worden.

1. **Ingekomen post**
* Wendy: Streetwise subsidie. Het is onbekend wie deze heeft aangevraagd op 18 augustus 2016. Voor nu zal er niets mee gedaan worden. Heidi pakt het verder op voor volgend jaar.
* Geen ingezonden poststukken.
1. **Rondvraag**

Melani: Oppert het idee om een keer een loonwerker op school te laten komen, zodat de kinderen zelf kunnen ervaren wat de dode hoek is. Bijvoorbeeld voor groep 7 en 8 net voor de maistijd.

De mogelijkheden zullen bekeken worden.

Wendy: Ze geeft aan dat ze de volgende vergadering afwezig is. Ze zou notulist zijn, maar heeft geruild met Linda.

Marion: Wie wil de secretarisfunctie van Rianne overnemen? In de OR heeft momenteel niemand interesse. Buiten de OR mensen gaan werven?

1. **Afsluiting**
Marion sluit de vergadering om 20:30 uur af.

De volgende vergadering is op dinsdag 18 april 2017.

**Actielijst d.d. 08-02-2017**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  | Actie  | Door  | Voor d.d. |
| 1. | Notulen op de website plaatsen | Marion | z.s.m. |
| 2.  | Klasbord app | Bespreken binnen team |  |
| 3.  | Ideeën brainstormen met team voor evt. ouderavond (ideeën avond) | Heleen |  |
| 4.  | Draaiboek Sint aanpassen en aanleveren | Christi | z.s.m. |